

Mateřská škola, Znojmo, Holandská 2, příspěvková organizace Holandská 2, Znojmo 671 81, IČ: 709 83 526, tel: 515 227 133	
SAZEBNÍK ÚHRAD ZA POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ	
Vypracovala:	Dana Jägerová, ředitelka školy
Sazebník se stanoví na účetní období roku 2026.	

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Základní ustanovení

Mateřská škola, Znojmo, Holandská 2, příspěvková organizace stanoví v souladu s § 5 odst. 1 písm. f) a § 17 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, tento sazebník úhrad za poskytování informací.

Sazebník stanoví výši úhrad nákladů, které může mateřská škola požadovat v souvislosti s poskytováním informací podle uvedeného zákona.

II. VÝŠE ÚHRAD

2. Pořízení kopií a elektronické podoby informací

Za pořízení kopií nebo tisku formátu A4 se stanoví tyto sazby:

- černobílá kopie jednostranná – 3 Kč
- černobílá kopie oboustranná – 4 Kč
- barevná kopie jednostranná – 5 Kč
- barevná kopie oboustranná – 8 Kč

Za naskenování jedné strany dokumentu formátu A4 se stanoví sazba 2 Kč.

Je-li nutné pořídit kopii nebo tisk v jiném formátu nebo provedení prostřednictvím externího poskytovatele, bude požadována úhrada ve výši skutečně vynaložených nákladů.

3. Technické nosiče dat

Je-li informace poskytnuta na technickém nosiči dat, hradí žadatel jeho skutečnou pořizovací cenu. Poskytne-li žadatel vlastní použitelný technický nosič, úhrada za jeho opatření se nepožaduje.

4. Odeslání informací

Náklady na poštovní služby se hradí podle skutečné ceny účtované provozovatelem poštovních služeb. Náklady na balené se neúčtují.

5. Mimořádně rozsáhlé vyhledání informací

Za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací se stanoví sazba 200 Kč za každou i započatou hodinu práce jednoho zaměstnance. Sazba je stanovena s ohledem na náklady na platy a ostatní osobní náklady zaměstnanců organizace.

Podílí-li se na mimořádně rozsáhlém vyhledání více zaměstnanců, stanoví se úhrada součtem částek odpovídajících době práce jednotlivých zaměstnanců.

III. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

6. Stanovení celkové úhrady

Celková výše úhrady se stanoví jako součet jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadované informace.

Nepřesáhne-li celková výše úhrady 50 Kč, úhrada se nepožaduje.

Je-li úhrada požadována, oznámí mateřská škola žadateli před poskytnutím informace její výši a způsob výpočtu v souladu s § 17 zákona č. 106/1999 Sb.

Z důvodů hodných zvláštního zřetele může ředitelka mateřské školy od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit.

7. Způsob úhrady

Úhradu lze provést v hotovosti v pokladně mateřské školy nebo bezhotovostním převodem na účet č. 304503010/0300.

8. Účinnost

Tento sazebník se stanoví na účetní období roku 2026 a použije se na žádosti o poskytnutí informací doručené ode dne jeho vydání.

Ve Znojmě dne 15. 9. 2026

Dana Jägerová
ředitelka mateřské školy